



Taal Finaal B.V

Adres: Televisiestraat 2, 2525 KD Den Haag

GSM: 0611941433

Privacyreglement

PRIVACYREGLEMENT TAALSCHOOL TAALFINAAL B.V.

Indien u deelneemt aan een opleiding van Taal Finaal of op een of andere manier in contact komt met ons zullen op beperkte schaal uw gegevens worden verwerkt.

Hier wij veel waarde hechten aan uw privacy, hebben wij een privacyreglement opgesteld ten behoeve van de beveiliging van uw persoonsgegevens. In dit reglement zult u een heldere toelichting vinden over wat er gebeurt met uw persoonsgegevens en met welk doel.

U kunt dit privacyreglement ten alle tijden vinden op onze website www.taalfinaal.com en de cursist krijgt een kopie van het privacyreglement alvorens er persoonsgegevens worden verwerkt. Ook kunt u ten alle tijden een kopie vragen bij de beheerder.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

a.

Cursist: natuurlijke persoon die een cursus volgt gegeven door Taalschool TAALFINAAL B.V.

b.

Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;

c.

Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige ander vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in ver

band brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;

d.

Administratienummer: eenduidig nummer dat gebruikt wordt ter verwerking van Persoonsgegevens

.

e.

Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;

f.

Beheerder: degene die verantwoordelijk is met de (dagelijkse) zorg voor de verwerking van persoonsgegevens;

- g.
Bewerker: degene die op basis van een overeenkomst ten behoeve van de Verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- h.
Gebruiker: degenen, waaronder begrepen derden, die zijn belast met of leidinggeven aan de activiteiten die in verband staan met de verwerking van de gegevens of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken;
- i.
Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft
Of diens wettelijk vertegenwoordiger indien betrokkene de leeftijd van zestien jaren nog niet heeft bereikt;
- j.
Derde:
Ieder niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker, of degene(n) die onder gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is (zijn) om Persoonsgegevens te verwerken;
- k.
Ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;

Artikel 2 Reikwijdte en doelstelling van het reglement

- 2.1
Dit reglement is van toepassing op alle persoonsgegevens van een cursist en/of medewerker die namens het bevoegd gezag worden verwerkt.
- 2.2
Dit reglement heeft tot doel:
- a.
De persoonlijke levenssfeer van cursisten van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
- b.
Te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
- c.
De rechten van de cursist te waarborgen.

Artikel 3 Doel van de verwerking van persoonsgegevens

- 3.1
De verwerking geschiedt met in achtneming van artikel 19 van het Vrijstellingsbesluit slechts ten behoeve van:
- a.
De organisatie of het geven van cursussen, de begeleiding van cursisten.
- b.
Het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- c.
Het bekend maken van informatie over de organisatie en leermiddelen als bedoeld, onder a en b, alsmede informatie over de cursisten, bedoeld in het eerste lid.
- d.
Het bekend maken van de activiteiten van de instelling of het instituut op de eigen website;
- e.
Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school-
En les- en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen;

- f. Het behandelen van geschillen en het doen uit oefenen van accountantscontrole;
- g. De uitvoering of toepassing van een andere wet;
- h. Historische en statistische doeleinden.

Artikel 4 Verwerking van persoonsgegevens

Taal Finaal verwerkt enkel de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn in het kader van de voornoemde doelstellingen. Er worden niet meer gegevens verwerkt dan nodig en de verwerking van de gegevens beperkt zich tot de volgende categorieën van persoonsgegevens.

4.1

De persoonsgegevens die worden geregistreerd zijn:

- a. Naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie bedoelde gegevens, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
- b. Een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a;
- c. Nationaliteit en geboorteplaats;
- d. Gegevens als bedoeld onder a, van de ouders, voogden of verzorgers van cursisten, deelnemers of studenten
- e. Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van betrokkene;
- f. Gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de cursist, voor zover die noodzakelijk zijn voor het onderwijs
- g. Gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde studieresultaten;
- h. Gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- i. Gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en leskosten en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten;
- j. Foto's en videobeelden met of zonder geluid van activiteiten van de instelling of het instituut;
- k. Gegevens van docenten en begeleiders, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie van het instituut of de instelling en het geven van onderwijs, opleidingen en trainingen;
- l. Andere dan de onder a tot en met k bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een wettelijke regeling.
- m. De cursist zal tijdens het intakegesprek worden geïnformeerd over het privacyreglement

- n. De opleider draagt zorg over het informeren van de medewerkers over het privacyreglement.
- o. De verwerking van persoonsgegevens is aangemeld bij Autoriteit persoonsgegevens.

Artikel 5 Het beheer van (de verwerking van) persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden op naam van de cursist verzameld. De verzameling van persoonsgegevens van de cursist vormt het dossier.

Artikel 6 Verstrekking van gegevens

De persoonsgegevens worden slechts verstrekt aan:

- a. Degenen, waaronder begrepen derden, die leiding geven aan of belast zijn met de verwerking van persoonsgegevens van cursisten of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken;
- b. Anderen, waarvoor de betrokkene zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend of waarvoor de gegevensverwerking noodzakelijk is ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene.
- c. Anderen, waarvoor de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de goede vervulling van een publiekrechtelijke taak door het desbetreffende bestuursorgaan dan wel het bestuursorgaan waaraan de gegevens worden verstrekt

Artikel 6a Verstrekking gegevens van de website

De persoonsgegevens op de website van de Taalschool Taalfinaal B.V. worden slechts verstrekt aan:

- a. Degenen, waaronder begrepen derden, die leiding geven aan of belast zijn met de in artikel 3 bedoelde activiteiten of die daarbij noodzakelijkerwijs zijn betrokken;

Artikel 7 Toegang tot persoonsgegevens

7.1

Behoudens daartoe strekkende wettelijke voorschriften ter zake hebben Slechts toegang tot de persoonsgegevens:

- a. Degenen, waaronder begrepen derden, die zijn belast met of leidinggeven aan de activiteiten die in verband staan met de verwerking van de gegevens of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken zover dit voortvloeit uit de aan hen opgedragen taken en werkzaamheden.
- b. anderen, waarvoor de betrokkene zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend of waarvoor de gegevensverwerking noodzakelijk is ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene.
- c. Gemeenten en andere overheidsinstanties voor zover de cliënt schriftelijke toestemming hiervoor heeft gegeven.

7.2

A

De cliënt behoudt zich het recht voor om inzage te verzoeken in de gegevens die zijn opgeslagen en mogen deze gegevens altijd opvragen.

Artikel 8 Beveiliging en geheimhouding

8.1

De verantwoordelijke draagt zorg voor een adequate toegangsbeveiliging van de website, alsmede voor een afdoende bescherming van persoonsgegevens tegen verdere verwerking door zoekmachines.

8.2

De verantwoordelijke draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter voorkoming van verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. De gegevens worden ten alle tijden bewaard met een slot. Dat geldt zowel voor de digitaal bewaarde bestanden als voor de op papier gedrukte bestanden. De gegevens worden uiterlijk 7 jaar bewaard.

8.3

Indien sprake is van elektronische verwerking van persoonsgegevens zal de beheerder via een coderings-en wachtwoordbeveiliging de verschillende functionarissen, als bedoeld in artikel 7, toegang geven tot bepaalde gedeelten van de persoonsgegevens of tot alle persoonsgegevens al naar gelang hun werkzaamheden dit vereisen.

8.4

Eenieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over persoonsgegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden en voor wie niet reeds uit hoofde van beroep, functie of wettelijk voorschrift ter zake van de persoonsgegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan. Dit geldt niet indien enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 9 Bekendmaking privacyreglement

9.1

Alle werknemers krijgen een kopie van het privacyreglement toegestuurd alvorens zij in dienst komen. Tevens ontvangen zij hiervan een kopie per mail.

9.2

Cursisten ontvangen alvorens de gegevens worden verwerkt een kopie van het privacyreglement. De cursist tekent voor de ontvangst van het privacyreglement. Mocht een cursist een kopie willen ontvangen kan deze worden opgevraagd bij de balie. Op we website www.taalfinaal.com vindt de cursist een kopie van het privacyreglement.